

## UNIONE DEI COMUNI DEL VILLANOVA

---



Comune di  
Romana



Comune di  
Villanova Monteleone



Comune di  
Monteleone Rocca Doria



Comune di  
Padria



Comune di  
Mara

### **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURA ALLA NOMINA DI COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DEL VILLANOVA – TRIENNIO 2020/2022**

Il Segretario dell'Unione:

**Vista** la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni del Villanova n. 6 del 04.02.2016, con la quale è stata approvata la gestione associata dei servizi del nucleo di valutazione all'interno dell'Unione, tra i comuni aderenti di Mara, Monteleone Rocca Doria, Padria, Romana e Villanova Monteleone;

**Visto** il Regolamento per la gestione in forma associata delle funzioni inerenti il nucleo di valutazione, approvato con la citata deliberazione dell'Assemblea n. 6 del 04.02.2016;

**Vista** la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni del Villanova n. 23 del 31.05.2016 con la quale è stato recepito il trasferimento dei servizi del nucleo di valutazione da parte dei comuni aderenti all'Unione, a seguito di approvazione del trasferimento delle competenze da parte dei rispettivi consigli comunali;

**Visto** il D.Lgs. n. 286 del 30.07.1999 rubricato *"Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della legge 15/03/1997, n. 59;*

**Visto** il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 rubricato *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni* e, in particolare gli artt. 7 e 14;

**Vista** la legge n. 190 del 06.11.2012 rubricata *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;

**Visto** il d.lgs. n. 33 del 14.03.2013 rubricato *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

**Vista** la Delibera ANAC n. 12 del 27.02.2013, recante **Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione**;

#### RENDE NOTO

Che è indetta specifica selezione per la nomina di n. 1 componente esterno del Nucleo di Valutazione dell'Unione Comuni del Villanova, secondo i principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

Il Presidente pro tempore dell'Unione individuerà tra le candidature pervenute, tale figura, tenuto conto delle capacità e competenze particolarmente orientate sulla metodologia di lavoro, l'organizzazione aziendale ed i processi di innovazione. Inoltre, tale figura dovrà essere in possesso "morali", di alta professionalità ed esperienza giuridico - organizzativa, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle pubbliche amministrazioni anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza ed essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

#### **ART.1 - REQUISITI "MORALI" E "PROFESSIONALI" PER LA CANDIDATURA**

Potranno presentare la candidatura per la nomina alla carica di componente esterno del Nucleo di valutazione coloro che saranno in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o essere cittadini dell'Unione europea;
2. non aver superato la soglia dell'età della pensione;
3. non essere responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza nell'Unione, ovvero in uno dei comuni aderenti;
4. non trovarsi nei confronti dell'Unione e dei comuni aderenti, in una situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il 2° grado;
5. non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura;

6. non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
7. non essere Magistrato o Avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale dell'Unione;
8. non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario Comunale, con i titolari di posizione organizzativa o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
9. non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché di non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
10. non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Unione o i comuni aderenti nel triennio precedente la nomina;
11. non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
12. non essere revisore dei conti presso l'Unione o i comuni aderenti;
13. non aver svolto attività professionali in favore o contro l'Unione o i comuni aderenti (a tal fine non si considera l'attività di componente del Nucleo di valutazione eventualmente già svolta);
14. non essere stato rimosso, motivatamente, dall'incarico di esperto del Nucleo di Valutazione o di OIV prima della scadenza del mandato, in altri enti;
15. possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in discipline giuridiche, economiche;
16. essere in possesso di buone e comprovate conoscenze informatiche (i candidati dovranno indicare il livello delle conoscenze informatiche documentabili e/o dimostrabili).

## **ART. 2 - PARAMETRI VALUTATIVI**

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto delle seguenti informazioni afferenti all'area delle conoscenze:

1. esperienza pluriennale nelle seguenti materie: organizzazione e gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni, management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione delle performance (**max 30 punti**)
2. pubblicazioni di volumi sulle seguenti materie: organizzazione e gestione del personale negli enti locali; ciclo della performance (**max 20 punti**)
3. pubblicazioni in riviste su argomenti inerenti l'organizzazione e gestione del personale, le fasi del ciclo della performance, l'amministrazione trasparente, l'anticorruzione (**max 20 punti**)
4. incarichi di docenza in seminari, corsi di alta specializzazione, master, rivolti al personale della pubblica amministrazione (**max 15 punti**)
5. altre esperienze (direzione, consulenza esterna, lavoro dipendente,...) presso Amministrazioni statali e periferiche della Pubblica Amministrazione, enti locali, società partecipate (**max 10 punti**)
6. esperienze in posizioni di vertice o di responsabilità, presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, nei sistemi di valutazione dei risultati (**max 5 punti**).

### **ART. 3 - PROCEDURA PER LA NOMINA**

L'incarico è conferito dal Presidente pro tempore dell'Unione, tra i soggetti in possesso dei requisiti riportati nel presente avviso, il cui elenco è formato, previo esame della documentazione prodotta, dal Segretario dell'Unione.

La nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione avverrà tramite una selezione pubblica mediante valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri di cui all'art. 2 del presente avviso.

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Presidente dell'Unione.

L'Unione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.

### **ART. 4 - DURATA DELLA NOMINA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il componente esterno del nucleo di valutazione è nominato con provvedimento del Presidente pro tempore dell'Unione e resta in carica per la durata di **tre anni**. Rimane, comunque, in carica sino alla nomina del nuovo componente e, comunque, fino

all'espletamento dei compiti ad esso attribuiti per il triennio 2020/2022, che dovrà terminare entro e non oltre il 30.06.2023.

Il trattamento economico previsto è pari ad € 3.600,00/anno, al lordo di tutti gli oneri previsti.

L'emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

#### **ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le istanze di partecipazione alla selezione, corredate dal curriculum vitae, dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica certificata [unionedeicomunidelvillanova@pec.it](mailto:unionedeicomunidelvillanova@pec.it), ovvero in busta chiusa al protocollo dell'Unione sito in Romana, Via Roma n. 50.

Le istanze complete dovranno pervenire entro e non oltre le ore **14,00 del 15 settembre 2019**.

Ai fini della valutazione il curriculum vitae deve contenere quanto indicato nel precedente art.1 del presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata secondo lo schema allegato al presente avviso ed alla stessa dovrà allegarsi copia di un documento d'identità in corso di validità. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata del curriculum vitae.

#### **ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il dr. Giancarlo Carta.

#### **ART. 7 - INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi al Segretario dell'Unione Comuni del Villanova dr. Giancarlo Carta, inviando una pec all'indirizzo [unionedeicomunidelvillanova@pec.it](mailto:unionedeicomunidelvillanova@pec.it), oppure direttamente presso l'Ufficio amministrativo dell'Unione, sito in Romana (SS), Via Roma n. 50, secondo il seguente calendario:

il martedì, dalle ore 18,00 alle 20,00.

il venerdì, dalle ore 15,00 alle 18,00.

#### **ART. 8 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E DEGLI ALLEGATI**

Il presente avviso ed il relativo schema di istanza di partecipazione vengono pubblicati e sono disponibili sul sito istituzionale e all'albo pretorio online dell'Unione Comuni del Villanova [www.unionecomunivillanova.it](http://www.unionecomunivillanova.it), nonché all'albo pretorio online dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni del Villanova, ossia:

Mara, Monteleone Rocca Doria, Padria, Romana, Villanova Monteleone

## **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 679/2016, l'Unione Comuni del Villanova, con sede legale in Villanova Monteleone, Via nazionale n. 106 e sede operativa in Romana, Via Roma n. 50, Titolare del trattamento, informa gli interessati che i dati forniti saranno utilizzati con strumenti informatici e telematici al solo fine di fornire il servizio richiesto e, per tale ragione, saranno conservati esclusivamente per il periodo in cui lo stesso sarà attivo.

### **Base giuridica e consenso ai sensi degli artt. 6 ss. del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati**

Il Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati conferma che ogni trattamento deve trovare fondamento in un'idonea base giuridica. I fondamenti di liceità del trattamento sono consenso, adempimento obblighi contrattuali, interessi vitali della persona interessata o di terzi, obblighi di legge cui è soggetto il titolare, interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, interesse legittimo prevalente del titolare o di terzi cui i dati vengono comunicati. L'interessato letta l'informativa resagli e consapevole delle caratteristiche del trattamento dei propri dati personali, dichiara, di:

- acconsentire al trattamento dei propri dati il cui conferimento è facoltativo, in quanto questo sia svolto conformemente all'informativa sopra riportata e resa al sottoscritto.
- di acconsentire alla comunicazione dei propri dati personali, in quanto questa sia conforme all'informativa sopra riportata e resa al sottoscritto.

In relazione a quest'ultimo, si ricorda che ogni interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento in base al consenso da fornito prima del ritiro.

### **Responsabile del Trattamento e soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali**

#### **Il Responsabile del trattamento dei dati personali**

È il Presidente dell'Unione Tempore domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Unione. In ogni caso, l'elenco aggiornato dei Responsabili è a disposizione presso la sede dell'Unione.

### **Titolare del trattamento.**

Coerentemente con le finalità sopra indicate, dei dati personali può venire a conoscenza il personale dell'Unione incaricato della relativa gestione amministrativa e informatica e il personale cui sono affidate attività che comportano il trattamento dei Suoi dati per una delle finalità esposte nella presente informativa.

### **Il Responsabile per la Protezione dei Dati**

Nell'Unione è stato designato nella società Karanoa S.r.l., avente sede legale in via Principessa Jolanda 48 07100 Sassari, partita IVA 02714710908, ed è stato individuato l'Avv. Giacomo Salvatore Lucio Crovetto quale referente per il titolare/responsabile.

### **Diritti di cui all'art. 11– 20 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati**

Si informa che gli artt. 11- 20 del Regolamento conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. I diritti riconosciuti agli interessati ai sensi dell'art. 7 del Codice della Privacy restano invariati; con il Regolamento vengono aggiunti ad essi ulteriori diritti come il diritto ad ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e che tali dati vengano messi a disposizione in forma intellegibile; di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Il Regolamento Europeo riconosce, inoltre, all'interessato il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo, il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento ed il diritto alla portabilità dei dati.

Per l'esercizio di tali diritti potrà rivolgersi direttamente all'Unione, a mezzo posta o a mezzo pec all'indirizzo [unionedeicomunidelvillanova@pec.it](mailto:unionedeicomunidelvillanova@pec.it).

Il Segretario dell'Unione

Dr. Giancarlo Carta