



**COMUNE DI ROMANA**  
Provincia di Sassari



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

**ROMANA SOLIDALE 2**

### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE: Assistenza

2. Adulti e terza età in condizioni di disagio, 11 Migranti

### DURATA DEL PROGETTO:

12 MESI

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il presente progetto si realizza presso il Comune di Romana, in Provincia di Sassari.

#### **OBIETTIVO GENERALE**

Migliorare il benessere della comunità e la coesione sociale.

#### **OBIETTIVO SPECIFICO**

- 1. Offrire agli anziani residenti servizi di sostegno nelle attività quotidiane e nella vita di relazione
- 2. Offrire agli stranieri servizi di sostegno nella vita quotidiana e servizi di sostegno all'integrazione sociale

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

**Attività 1.1 Supportare, anche accompagnandoli, gli utenti nello svolgimento di attività della vita quotidiana anche attraverso il disbrigo di piccole commissioni e il disbrigo di pratiche burocratiche**

**Attività 1.2 Accompagnare gli utenti presso farmacie, ambulatori, presidi sanitari.**

**Attività 1.3 Garantire la mobilità degli utenti tramite il taxi sociale AMICO TAXI**

**Attività 1.4 Programmare incontri a tema che coinvolgano gli anziani e l'intera popolazione**

**Attività 1.5 Garantire il sostegno relazionale anche attraverso la partecipazione ad attività organizzate dagli attori della comunità**

Gli operatori volontari:

- Partecipano alle riunioni di programmazione con l'assistente sociale e gli altri operatori, partecipano alla programmazione degli interventi, accompagnano l'utente presso parenti e/o amici per scambio di visite, lo accompagnano durante passeggiate o per partecipare ad attività ricreative o di svago, feste, eventi culturali; sbrigano, per suo conto, pratiche o commissioni oppure lo aiutano in questa attività
- Stimolano gli anziani nella conversazione, leggono loro libri o giornali oppure li commentano insieme..
- Accompagnano gli anziani agli incontri promossi dai Servizi Sociali del Comune.
- Programmano e gestiscono gli incontri a tema, registrano le presenze
- Svolgono relazioni sulle attività svolte

**Attività 2.1 Rilevare i bisogni degli stranieri**

**Attività 2.2 svolgere un'attività di segretariato sociale dedicata aiutando gli stranieri a orientarsi nell'ambito dei servizi locali**

**Attività 2.4 realizzazione incontri sul tema dell'integrazione**

**Attività 2.3 Realizzazione di attività che consentano l'integrazione nella comunità organizzate da attori del territorio**

Gli operatori volontari:

- Partecipano alle riunioni di programmazione con l'assistente sociale e gli altri operatori, partecipano alla programmazione degli interventi
- Collaborano nella programmazione e gestione degli incontri con gli stranieri, registrano le presenze
- Si recano presso l'ufficio dell'assistente sociale per reperire informazioni, acquisire eventuale modulistica, informazioni scritte, depliant, locandine. Informano l'utente e i loro familiari sulla rete dei servizi territoriali. Orientano l'utente, indirizzandolo verso i servizi. Lo aiutano nella compilazione di documenti e nella presentazione di domande, pratiche...
- Collaborano nella programmazione e gestione degli incontri a tema, registrano le presenze
- Svolgono relazioni sulle attività svolte

Infine:

- Collaborano nella programmazione di tutte le attività previste
- Collaborano nella realizzazione di tutte le attività (di programmazione, di pubblicizzazione, di realizzazione) previste e descritte

## CRITERI DI SELEZIONE

### Criteria autonomi di selezione

La selezione dei volontari è improntata sul rispetto dei criteri di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione.

Si procede alla valutazione di titoli ed esperienze attinenti al progetto, secondo i criteri di seguito specificati e per un massimo di 20 punti.

<b>Titolo di studio</b> Max 8 punti	<b>8 punti</b> - Lauree attinenti al progetto <b>7 punti</b> - Lauree non attinenti al progetto. <b>6 punti</b> - Diploma attinente <b>5 punti</b> - Diploma non attinente. <b>1 punto</b> - per ogni anno concluso nella scuola secondaria di secondo grado.
<b>Titoli professionali</b> Max 4 punti	<b>4 punti</b> - Possesso di titoli attinenti <b>3 punti</b> – Titolo attinente in fase di acquisizione <b>2 punti</b> -Titoli non attinenti ai campi di intervento del progetto
<b>Esperienze aggiuntive</b> Max 4 punti	Rilevano ai fini del punteggio le esperienze significative prestate in ambito simile a quelle del progetto.
<b>Altre conoscenze</b> Max 4 punti	Vengono valutate tutte le conoscenze significative che non trovano riscontro in nessuna delle precedenti categorie, quali, conoscenze informatiche, attività lavorative svolte, attestati non valutabili nelle voci precedenti, possesso della patente di guida tipo B.

Il secondo step prevede la somministrazione di un **test attitudinale** al fine di sondare gli interessi, le aspettative e le conoscenze preve nelle materie attinenti alle tematiche del progetto. Il massimo punteggio attribuibile è equivalente a **30 punti**.

Segue un **colloquio motivazionale** finalizzato a verificare il livello di interesse, motivazione e predisposizione di ciascun candidato rispetto al percorso di crescita umana e professionale come operatore volontario di Servizio Civile e grado di sensibilità e interesse verso le tematiche legate alla prevenzione degli incendi. Data l'importanza della componente motivazionale come leva di apprendimento, in questa fase è possibile attribuire un punteggio fino ad un max di **50 punti**.

Non saranno ammessi candidati con un punteggio inferiore ai 60/100.

Alla graduatoria viene data adeguata evidenza, con la pubblicazione nel sito istituzionale del Comune di Romana.

### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Il Progetto ha durata di 12 mesi; gli operatori volontari sono impegnati nel progetto per n. 5 giorni alla settimana per complessive 25 ore settimanali; l'orario è concordato mensilmente con l'operatore locale di progetto.

Nell'ambito del progetto sono individuati i seguenti obblighi particolari:

- Rispetto del regolamento interno del Comune di Romana;
- Rispetto della normativa sulla privacy;
- Disponibilità a spostamenti sul territorio per la realizzazione delle attività previste.

### **Requisiti di partecipazione:**

**Requisiti previsti dal D. Lgs 40/2017** (Possono presentare domanda i giovani senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto i 18 e non superato i 28 anni di età -28 anni e 364 giorni- in possesso dei seguenti requisiti: cittadini dell'Unione europea, cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti, non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive, ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata. Non possono essere ammessi a svolgere il servizio civile universale gli appartenenti ai Corpi Militari e alle Forze di Polizia)

### **SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

Il progetto prevede l'inserimento di n. 4 volontari presso il Comune di Romana. L'operatore locale di progetto è Antonella Contini Responsabile Servizi Sociali del Comune di Romana.

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Non è prevista l'attribuzione di crediti formativi né di tirocini formativi riconosciuti. In merito all'acquisizione delle conoscenze e competenze da parte dei volontari, è previsto rilascio di attestato specifico da parte del Consorzio Sol.Co. Nuoro.

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

I partecipanti al progetto frequenteranno un percorso di formazione specifica della durata di n. 72 ore. La formazione specifica consente di conoscere nel dettaglio l'organizzazione del Comune e i servizi nei quali il progetto è realizzato.

Il programma può essere così sintetizzato:

-“Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile” ex D. Lgs 81/2008 e successive modificazioni e Accordo Stato- Regioni del 21/12/2011: La sicurezza nei luoghi di lavoro

-Presentazione del Comune di Romana; il territorio di Romana

- Bisogni specifici degli anziani e degli immigrati

- Anzianità come fase del ciclo di vita
- L'immigrazione, le problematiche e le soluzioni ad essa collegate
- La rete territoriale dei servizi alla persona
- Tecniche di animazione

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID**

**CONTATTI:**

**COMUNE DI ROMANA tel. 0799144273 Referente ANTONELLA CONTINI**