



## **C O M U N E D I R O M A N A** **(Provincia di Sassari)**

Piazza del Comune – via Roma, 50– Tel. 079/925013 – Fax 079/925241 –  
Sito: [www.comune.romanass.it](http://www.comune.romanass.it) - E Mail [servizisociali@comune.romana.ss.it](mailto:servizisociali@comune.romana.ss.it)

### **PROGRAMMA DI AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' PROGRAMMA 2015 – LINEA 3) SERVIZIO CIVICO COMUNALE PROGRAMMAZIONE ECONOMIE**

#### **AVVISO PUBBLICO**

Per la presentazione e l'individuazione dei beneficiari dei contributi del Programma di azioni di contrasto delle povertà secondo le modalità di cui alla linea di intervento 3) - Concessioni di sussidi per lo svolgimento del Servizio Civico Comunale;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 20.09.2016 avente per oggetto: "L.R 9 marzo 2015 n. 5, art. 29, comma 23 Programma regionale di contrasto alle povertà e di disagio. Anno 2015. Programmazione economie" di approvazione Direttive al Responsabile;

Vista la propria determinazione n. 154/359 del 10.10.2016 avente per oggetto: "L.R 9 marzo 2015 n. 5, art. 29, comma 23 Programma regionale di contrasto alle povertà e di disagio. Anno 2015. Approvazione Bando Linea 1, Linea 2, Linea 3", ai fini dell'individuazione dei beneficiari per l'individuazione dei beneficiari di cui programma sopra citato;

#### **Art. 1 OGGETTO**

Il presente bando ha come oggetto la realizzazione, nel territorio comunale, del Programma regionale di contrasto alle povertà e al disagio. Anno 2015 " Linea 3 - Servizio Civico con le seguenti attività:

- *PULIZIA/MANUNTENZIONE ORDINARIA STABILI COMUNALI, PULIZIA VERDE PUBBLICO E STRADE RURALI;*  
con lo scopo di offrire, a persone o famiglie in situazione di grave disagio socioeconomico, la possibilità di un contributo economico socio-assistenziale a fronte di un impegno di detti soggetti in attività di utilità civica.

L'impegno in servizi di pubblica utilità ha come scopo l'inclusione di persone che vivono in condizioni di povertà e che hanno capacità lavorativa. Lo svolgimento di servizi di utilità si concretizza in attività che consentono la valorizzazione delle capacità possedute o da acquisire attraverso appositi percorsi formativi finalizzati all'inclusione. Le attività possono prevedere un orario limitato e flessibile, adeguato alla condizione, alle esigenze, alle potenzialità e abilità, alla progettualità delle persone.

Il suddetto servizio costituirà un valido supporto economico per gli individui e le famiglie che vivono, per svariati motivi, una situazione di disagio e consentirà a questi di superare l'ottica meramente assistenzialistica, valorizzando le potenzialità delle persone escluse dai processi produttivi al fine di favorire processi di inclusione, di mantenimento di un ruolo sociale e di partecipazione alla vita comunitaria mediante l'assunzione di un impegno sociale a beneficio della comunità.

Per Servizio Civico si intende qualsiasi attività:

- a) Finalizzata al Pubblico interesse, con le caratteristiche di volontarietà e flessibilità;
- b) Al di fuori del tradizionale concetto di lavoro dipendente o autonomo;
- c) Compatibile con età, capacità ed esperienza della persona.

E' esercitato con orario limitato e flessibile rispondente alla esigenze dell'Ente ed al ruolo del beneficiario che caratterizza l'offerta del richiedente. Il servizio si concretizza attraverso attività che non rientrano nel

sistema competitivo del mercato e non può essere impiegato in sostituzione di lavoro dipendente e autonomo.

#### Art. 2 DESTINATARI DEL PROGRAMMA

Possono presentare domanda tutti coloro i quali, al momento della pubblicazione del Bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea è ammesso se in possesso di regolare carta di soggiorno o permesso di soggiorno;
- età compresa tra i 18 e i 65 anni;
- persone riconosciute invalide civili, con capacità lavorativa residua o limitata in relazione alla disabilità;
- Residenza anagrafica nel Comune di Romana da almeno 5 anni;
- Stato di disoccupazione;
- L'accesso all'impegno in servizi di pubblica utilità è consentito, nell'anno di riferimento, ad un solo componente per nucleo familiare **con ISEE non superiore a € 5.000,00.**

Le domande dovranno essere presentate dagli interessati al Comune di residenza, corredata della documentazione ISEE rilasciato secondo le norme vigenti relativo all'ultima annualità di riferimento al momento della presentazione della domanda. Al fine di avere cognizione della reale disponibilità delle risorse del nucleo familiare, qualora siano intervenute e consentita per particolari e complesse situazioni di bisogno e per la numerosità dei componenti il nucleo familiare una flessibilità del reddito ISEE sino a € 6.000,00 annui, comprensivi dei redditi esenti IRPEF secondo le modalità di calcolo di cui al DPCM n. 153/2013..

Al fine di avere cognizione della reale disponibilità delle risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative nella composizione del nucleo o nella situazione reddituale o patrimoniale, può essere presentato un ISEE corrente secondo quanto disposto dal Regolamento dell'ISEE.

#### Art. 3 ENTITÀ E DURATA DEL SOSTEGNO ECONOMICO

Il progetto di Servizio Civico comprende le seguenti attività:

**MANUTENZIONE ORDINARIA E PULIZIA STABILI COMUNALI PULIZIA VERDE PUBBLICO E STRADE RURALI  
COMPENSO € 400,00 MENSILI PER 15 ORE SETTIMANALI**

secondo le direttive della Delibera di Giunta Comunale n. 56 -del 20.09.2016 la durata delle prestazioni lavorative previste dalla linea di intervento 3 non potrà essere superiore a mesi 6, per un importo massimo di € 400,00 al mese commisurato alle ore assegnate nel singolo piano ed effettivamente svolte, fatta salva la disponibilità di ulteriori risorse aggiuntive trasferite dalla regione e/o di bilancio.

Il rimborso, in ogni caso, è ragguagliato al numero di ore di servizio effettivamente effettuate e/o rilevate dal registro presenze ed è equiparato all'intervento di assistenza economica erogato a soggetti in stato di bisogno, essendo l'attività espletata volta esclusivamente al reinserimento del cittadino nel tessuto sociale di appartenenza.

#### Art. 4 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La presentazione delle domande a pena di decadenza deve pervenire **entro e non oltre il 18 ottobre 2016** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Romana di Via Roma n. 50. Le domande debitamente sottoscritte devono essere compilate esclusivamente sui moduli disponibili presso l'Ufficio Servizi Sociali nei giorni di apertura al pubblico e si potranno anche scaricare sul sito [www.comune.romana.ss.it](http://www.comune.romana.ss.it).

Le domande dovranno essere corredate, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

- copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia della carta di soggiorno, nel caso di cittadino extracomunitario;
- titolo di studio o relativa autocertificazione;
- copia documento attestante lo stato di disoccupazione o relativa autocertificazione;
- Dichiarazione Sostitutiva Unica e allegata Attestazione ISEE 2016, relativa ai redditi dell'anno 2014, di cui al DPCM n. 153/2013;
- Autocertificazione redditi Esenti Irpef Anno 2014 relativi all'anno di riferimento dell'ISEE 2016;

- Altra documentazione utile a comprovare particolari condizioni di disagio (separazione – detenzione patologie, handicap ecc..).

#### Art .5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio e formazione della graduatoria, si provvederà all'assegnazione del punteggio secondo le modalità specificate ai punti seguenti:

A) In relazione all'ISEE ridefinito del nucleo:

- ISEE da € 0 a € 500,00	PUNTI 9
- ISEE da € 501,00 a € 1.000,00	PUNTI 8
- ISEE da € 1.001,00 a € 1.500,00	PUNTI 7
- ISEE da € 1.501,00 a € 2.000,00	PUNTI 6
- ISEE da € 2.001,00 a € 2.500,00	PUNTI 5
- ISEE da € 2.501,00 a € 3.000,00	PUNTI 4
- ISEE da € 3.001,00 a € 3.500,00	PUNTI 3
- ISEE da € 3.501,00 a € 4.000,00	PUNTI 2
- ISEE da € 4.001,00 a € 5.000,00	PUNTI 1

B) Condizioni di priorità

1. Presenza nel nucleo di un detenuto o beneficiario sottoposto a misure restrittive della libertà Punt 5
  2. Nucleo monogenitoriale con figli minori, stato di vedovanza, ogni altra condizione da cui derivi uno stato di grave disagio per il nucleo; Punt 5
  3. Richiedenti di età superiore tra i 50 anni e i 55 anni: Punt 5;
  4. Richiedenti di età superiore tra i 56 anni e i 60 anni: Punt 6
  5. Richiedenti di età superiore tra i 61 anni e i 65 anni: Punt 8
  6. Richiedenti che non abbiano mai beneficiato di tali provvidenze Punt 10
- Presenza di figli minori e/o di studenti, anche frequentanti l'Università esclusi i fuori corso  
(Punt 1 per ogni figlio max Punt 4) Punt 4

In riferimento al punto 1, per nucleo monogenitoriale si intende il nucleo anagrafico dove sia presente un solo adulto ed almeno un figlio minore convivente; possono inoltre essere presenti anche altri figli maggiorenni purché siano fiscalmente a carico dell'adulto.

Non verrà considerato nucleo monogenitoriale, il nuclei in cui sia presente un adulto tenuto agli alimenti ai sensi dell'art. 433 e seguenti del Codice Civile.

Le condizioni di nucleo monogenitoriale riconosciute ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui sopra sono le seguenti:

- Genitore vedovo/a;
- Genitore nubile/celibe con figlio non riconosciuto dall'altro genitore;
- Allontanamento o abbandono di uno dei genitori;
- separati/divorziati con affido del figlio/i minore/i in cui l'altro genitore non provvede al mantenimento del figlio/i minore/i.

In riferimento al punto 1 si precisa, inoltre, che all'interno dell'abitazione non devono avere la propria dimora abituale altre persone adulte oltre quelle registrate nel nucleo anagrafico (nucleo di fatto e nucleo anagrafico devono, a pena di esclusione, coincidere).

Il punteggio dei punti 1 e 2 è cumulabile.

C) Eventuali problemi sanitari rilevanti del richiedente:

1. Invalidità Civile totale PUNTI 3
2. Invalidità civile parziale ( dal 74% al 99%) PUNTI 2
3. Invalidità civile inferiore al 74% PUNTI 1

Ulteriori criteri di valutazione: Punteggio:

(in detrazione)

Presenza nel nucleo di un autoveicolo di cilindrata a partire da 1600 e immatricolato da meno di 3 anni  
Rifiuto, senza giustificato motivo e nei precedenti 12 mesi, di inserimento lavorativo e/o  
cantiere comunale e/o occupazione occasionale e/o di inserimento nel programma RAS "Azioni di  
contrasto alla povertà", ovvero mancato rispetto degli impegni sottoscritti nel progetto personalizzato di  
cui alla linea 1 e 3 del Programma di cui sopra - precedente annualità: scaleranno in fondo alla  
graduatoria:

- coloro che, nell'anno in corso, svolgono attività lavorativa continuativa derivante da lavoro dipendente,  
autonomo o pensione assoggettabile a redditi Irpef o di fatto vivano con altri familiari titolari di reddito  
continuativo.

Inoltre, potranno inoltre scalare di posizione in graduatoria i nuclei che:

- stiano beneficiando o abbiano beneficiato degli interventi economici relativi al Programma regionale di  
contrasto alla povertà" annualità precedente.

Nel caso di parità di punteggio avrà priorità di ammissione al servizio il candidato con l'età maggiore.

Il contributo economico di cui alla LINEA D'INTERVENTO 3, non è cumulabile con altri tipi di sussidio erogati  
anche da altri enti

L'inclusione nel Programma avverrà seguendo l'ordine della suddetta graduatoria, nei limiti delle risorse  
finanziarie disponibili.

#### Art. 6 OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

L'Ufficio di Servizio Sociale procederà a predisporre, per ciascun soggetto ammesso alla Linea  
d'Intervento Servizio Civico, un Protocollo, allegato al presente Bando, disciplinante le prestazione e la  
natura dell'impegno.

La mancata sottoscrizione del beneficiario comporterà l'esclusione dal beneficio.

Contestualmente alla sottoscrizione del disciplinare, il beneficiario dovrà, inoltre, presentare il certificato  
medico, in corso di validità, attestante l'idoneità fisica a svolgere l'attività lavorativa.

#### Art. 7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sarà causa di esclusione dai benefici del Programma:

-Il mancato possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente Bando, alla data di presentazione della  
domanda;

-La mancata sottoscrizione del Protocollo disciplinante le prestazione del Servizio Civico;

-Il mancato rispetto degli impegni assunti con l'accettazione del Protocollo di cui al punto precedente;

-Aver reso false dichiarazioni in merito alla composizione del proprio nucleo familiare o alla situazione  
economica;

-Domanda incompleta, ovvero non corredata della documentazione di cui all'art. n. 4 del presente  
Bando.

Mancata presentazione del certificato medico attestante l'idoneità a svolgere attività lavorativa.

#### Art. 8 CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, l'Amministrazione Comunale procede ad idonei  
controlli, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.  
L'Amministrazione Comunale effettua controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare  
dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora  
dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal  
Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o  
revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero. Gli  
Uffici di Servizio Sociale si potranno inoltre avvalere della collaborazione della Polizia Municipale per gli  
opportuni accertamenti, qualora sorgano dubbi in merito alle dichiarazioni riguardanti la composizione  
del nucleo familiare. Le verifiche riguarderanno anche l'effettiva realizzazione dei progetti d'aiuto e i  
risultati conseguiti.

Art. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

1. i dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione;
  2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;
  3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
  4. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003;
- .Al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così com'è previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Romana 10.10.2016

Il Responsabile del Servizio  
Dott ssa Antonella Contini