



COMUNE di ROMANA

Provincia di Sassari

Via Roma, 50 – Romana – Tel. 079/925013 – Fax 079/925241

Sito: www.comune.romana.ss.it - E Mail servizisociali@comune.romana.ss.it

Servizio Socio – Culturale

DISCIPLINARE DI GARA

RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA

COMUNALE “PAOLO DETTORI”

CIG: **Z19297280A**

CPV: **92511000-6**

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA "PAOLO DETTORI"**.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Socio-Culturale ed avverrà mediante procedura aperta sul sistema Sardegna CAT e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

SEZIONE I:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

DENOMINAZIONE. COMUNE DI ROMANA	SERVIZIO RESPONSABILE: Servizi alla persona - Culturali – Pubblica istruzione – Biblioteca
Ufficio Socio – Culturale	via Roma, n. 50 – 07010 Romana (SS)
Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e ottenere al documentazione:	telefono: 079/9144273 - fax: 079/925241 – Posta elettronica: servizisociali@comune.romana.ss.it ;
Riferimenti sito istituzionale: www.comune.romana.ss.it	Posta elettronica certificata: servizisociali@cert.comune.romana.ss.it

2. TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Ente Locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

1. **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** "SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA "Paolo Dettori"
2. **Tipo di Appalto e luogo di esecuzione dei servizi:** Appalto di Servizi.
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di Romana

4. Divisione in lotti: L'appalto non è suddiviso in lotti.

5. Breve descrizione dell'appalto: la gara ha per oggetto del SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA "Paolo Dettori", come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

6. Entità dell'appalto:

a) L'importo totale presunto dell'appalto, tenuto conto del periodo decorrente dalla data di stipula del contratto, è ricavato dal contratto collettivo nazionale per lavoratori enti culturali e ricreativi (Federculture) con riferimento alle retribuzioni spettanti per le diverse qualifiche professionali richieste e al monte ore complessivo, maggiorato del 15 % (comprensivo di spese generali ed utile d'impresa). È quello risultante dal seguente prospetto:

Anno	Importo distinto per anno (comprensivo di costo del personale, utile d'impresa, spese generali)	Totale
2019		€ 6240,68
2020		€ 15319,66
2021		€ 15319,66

Tutti gli oneri a carico della ditta appaltatrice risultanti dal capitolato d'appalto s'intendono compresi nell'importo complessivo a base d'asta che, oltre alle tariffe contrattuali per ciascuna delle figure professionali richieste, incluse le spese generali e l'utile d'impresa.

Il servizio è IVA esente nei limiti di quanto fissato dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.135 del 6 dicembre 2006 ai sensi dell'art. 10 N. 22 del DPR 633/1972.

Nella formulazione dell'offerta economica si dovrà tener conto del fatto che il costo del personale non può essere inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del d.lgs. n. 50/2016.

b) La determinazione dell'importo a base di gara è il risultato della sommatoria delle ore programmate dal Comune sulla base degli inquadramenti contrattuali del personale in servizio al 31.12.2017 con attive procedure di finanziamento regionale. Nel corso della vigenza dell'appalto, potranno verificarsi aumenti delle ore di servizio richieste per un proprio aumentato fabbisogno. In questi casi, per le ore in aumento rispetto a quelle previste dal presente disciplinare, saranno applicate le tariffe del presente disciplinare.

c) **Clausola di revisione del prezzo.** Il prezzo dell'appalto sarà soggetto a revisione periodica secondo quanto previsto dall'art. 106 comma 3 del D.lgs. 50/2016. In particolare, il corrispettivo contrattuale potrà essere aggiornato, (dietro esplicita richiesta dell'appaltatore e, se del caso, con conseguente

adeguamento/ridimensionamento delle ore complessive) per la parte relativa al costo del personale indicato dall'appaltatore in sede di gara, nel caso in cui le relative tariffe orarie, dovessero subire variazioni e/o modifiche ad opera di disposizioni legislative.

d) Redazione DUVRI. Per quanto riguarda gli oneri della sicurezza, è stata effettuata la valutazione dell'eventuale esistenza di rischi da interferenze, con oneri a carico del Comune di Romana.

e) Costi della sicurezza da rischio specifico. Le ditte concorrenti hanno l'obbligo di calcolare i costi della sicurezza da rischio specifico afferenti all'esercizio dell'attività svolta, e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. Il concorrente, ai sensi dell'art.95, c. 10 del D.lgs. 50/2016, nonché dell'art. 26, co. 6, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, deve indicare e specificare in maniera analitica, **a pena di esclusione**, i propri costi (espressi in euro e non in percentuale) relativi alla sicurezza dell'impresa sostenuti in ottemperanza agli obblighi previsti dal d.lgs. n. 81/2008, che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio de quo in relazione alle risorse impiegate.

f) Durata dell'appalto: L'affidamento del servizio avrà la durata di mesi 12, a partire dalla data di stipula del contratto e presumibilmente con decorrenza 01.10.2019 – 31.12.2021.

Qualora l'aggiudicazione del presente appalto non si perfezionasse entro il 01.10.2019, è facoltà dell'amministrazione affidare ad un operatore economico per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente.

Il contratto scaturente dalla presente procedura potrebbe avere, pertanto, una durata inferiore ai 27 mesi e comunque non oltre il 31.12.2019.

L'importo di aggiudicazione sarà, pertanto, rideterminato in funzione del periodo di effettiva prestazione del servizio.

Qualora, alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto e previa proroga temporanea deliberata dal Comune. In ogni caso il servizio avrà inizio anche nelle more della stipula del relativo contratto.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

1. Condizioni relative all'appalto: Cauzioni e garanzie richieste:

Garanzie provvisorie: 2% del valore della gara, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016.

Garanzia definitiva: verrà calcolata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. Modalità di finanziamento e pagamento:

L'appalto è finanziato con parte del Fondo Unico RAS assegnato annualmente al Comune di Romana. I pagamenti

avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale.

3. Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatari dell'appalto:

Il raggruppamento eventualmente aggiudicatario dovrà essere costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

4. Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare, costituiti da:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice [civile](#), tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'[articolo 2602 del codice civile](#), costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#);
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'[articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33](#);
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016; c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all' art. 45 del D.Lgs 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare

Requisiti di ordine generale (motivi di esclusione):

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di

cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 che di seguito si riportano integralmente:

1. *Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:*

a) *delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;*

b) *delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;*

c) *frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;*

d) *delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;*

e) *delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;*

f) *sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;*

g) *ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;*

2. *Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.*

3. *L'esclusione di cui al comma 1 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in*

accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

4. Un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

5. Le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 qualora:

a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;

c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno

causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero [non] autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di

affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

6. Le stazioni appaltanti escludono un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5.

7. Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

8. Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al comma 7 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

9. Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 7 e 8 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

10. Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.

11. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n.356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

12. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

13. *Con linee guida l'ANAC, da adottarsi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, può precisare, al fine di garantire omogeneità di prassi da parte delle stazioni appaltanti, quali mezzi di prova considerare adeguati per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui al comma 5, lettera c), ovvero quali carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto siano significative ai fini del medesimo comma 5, lettera c).*

14. *Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dal presente articolo.*

E' fatto divieto ai concorrenti ai sensi dell'Art 48 comma 7 del D. Lgs 50/2016 di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016):

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- *(per le società cooperative e per i consorzi di cooperative)* iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;

Tutti gli operatori economici partecipanti dovranno, altresì, provare:

- Inesistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 agosto 2011 n°159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di

documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”.

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs.n°50/2016, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati o in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n°50/2016, che dovrà essere documentata per ogni soggetto interessato, come specificatamente indicato nel medesimo art. 80 comma 3 riportato integralmente all'articolo 5 del presente disciplinare;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n°68;

L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

- L'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- Il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- L'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n°68/99;
- che l'impresa stessa è in regola con i versamenti previdenziali;
- Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;
- Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n°81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- Di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n° 383/2001 OPPURE di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n°383/2001 con conclusione del periodo di emersione.
- Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Pubbliche Amministrazioni l'Impresa non deve essere mai stata soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causati da inadempienze del proprio operato o da inadempienze contrattuali. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico. Dovrà essere allegata l'autocertificazione relativa all'elenco di tutti i servizi svolti per conto di Pubbliche Amministrazioni specificando il tipo di servizio, la durata e l'esito dell'incarico.

Requisiti di Capacità Economica-Finanziaria (art 83 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 50/2016): La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese partecipanti dovrà essere fornita mediante:

- Dichiarazione concernente l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, ossia la gestione di biblioteche, realizzati nell'ultimo triennio (2016, 2017 e 2018). Gli operatori economici devono possedere un fatturato medio nel triennio non inferiore a € 36.880,00

In caso di raggruppamento, il requisito del fatturato viene soddisfatto mediante la sommatoria dei fatturati specifici realizzati da ciascuna delle imprese in raggruppamento.

L'impresa mandataria o la consorziata principale devono possedere il fatturato in misura maggioritaria.

Se il concorrente non è in grado di presentare le referenze richieste, in quanto la costituzione o l'inizio dell'attività è avvenuta da meno di tre anni, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, ai sensi del comma 4 dell'art. 86 del d. lgs. 50/2016.

A tal fine è considerato idoneo documento: Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385 che attestino solidità economica e finanziaria della Ditta.

Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni presentate per la dimostrazione dei requisiti di capacità economico e finanziaria.

Requisiti di Capacità Tecnico – Professionale (art 83 comma 1 lett c) del D.Lgs. n. 50/2016):

Per la partecipazione alla gara è necessario avere adeguata esperienza nella realizzazione, per conto di Pubbliche Amministrazioni, di Servizi di Gestione di biblioteche. In particolare, il concorrente deve documentare:

1. Di avere svolto nell'ultimo triennio (2016, 2017, 2018) in favore di Pubbliche amministrazioni servizi di gestione biblioteche, o reti di biblioteche e/o servizi analoghi. Sono considerati analoghi quei servizi che comportano attività di catalogazione, archiviazione e gestione documentale con l'impiego di personale che sia in grado di eseguire le mansioni richieste e di rapportarsi con gli utilizzatori e con l'utenza in generale.

Tutti i requisiti devono essere dichiarati a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico.

In caso di raggruppamento, il requisito del triennio dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese in raggruppamento.

2. Disponibilità di almeno n. 2 operatori (n. 1 Bibliotecario coordinatore e n. 1

assistente Bibliotecario) atte a garantire l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto previsti per minimo 15 ore di apertura del servizio. L'Aggiudicatario si obbliga a garantire prioritariamente la continuità dei rapporti di lavoro in essere secondo quanto previsto dal CCNL Federculture vigente, all'art. 20-ter in tema subentri e continuità dei rapporti.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

L'esperienza della Ditta e del Personale costituiscono requisito di accesso alla Gara e il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

AVVALIMENTO : Nel caso in cui l'operatore economico risulti carente dei requisiti richiesti dal bando di gara, con esclusione dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016, e voglia partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, in relazione alla natura e complessità del servizio in concessione, potrà soddisfare tale esigenza esclusivamente per integrare i soli requisiti economici, in una misura percentuale pari ad un massimo del 40% dell'importo previsto per ciascun anno del triennio considerato, presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del Dlgs n.50/2016, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui al medesimo articolo.

SEZIONE IV: PROCEDURA

- 1. Tipo di procedura:** Procedura aperta sul Sistema Sardegna CAT
- 2. Criteri di aggiudicazione:** L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. I servizi verranno aggiudicati al concorrente al quale verrà assegnato il maggior punteggio complessivo. A parità di offerte si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, nella medesima seduta. L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua o di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SEZIONE V: INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

- 1. Termine e modalità di partecipazione alla gara:**

Le prescrizioni del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema Sardegna CAT, in formato elettronico ed essere

sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- a. accedere al Portale. www.sardegncat.it;
- b. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- c. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";
- d. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
- e. cliccare sull'evento di interesse;
- f. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK" .

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 9:30 del giorno 17.09.2019**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

I concorrenti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta di Qualifica**.

Tutti i file relativi all'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta Tecnica**.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta Economica**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Non si terrà conto delle domande e della documentazione pervenute dopo il termine della presentazione.

2. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiana. Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

3. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni e comunque fino alla data di stipula contrattuale.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

Documentazione relativa alla gara: Il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare e i relativi allegati sono consultabili sul sistema Sardegna CAT.

SEZIONE VII: PROCEDURE DI RICORSO:

- 1. Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari.
- 2. Presentazione di ricorsi:** Entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna.

SEZIONE VIII: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

1. Condizioni e modalità di partecipazione:

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Nella **BUSTA DI QUALIFICA** dovranno essere inseriti a sistema i seguenti documenti:

A. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA.

Dovrà essere redatta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modulo di dichiarazione unica **"Modello1"**.

La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della ditta concorrente e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia in carta semplice, di un documento di identità (fronte retro), in corso di validità, del sottoscrittore.

Si precisa che:

- A.** Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- B.** Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

L'istanza dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall'articolo 80, commi 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), 2, 4, 5 lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16- ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16- ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

e) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, capitolato d'oneri;

f) indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

g) Dichiara di essere regolare ai fini del **DURC** (documento unico di regolarità contributiva) in quanto:

- è iscritta all'INPS, ed indica da quando, il numero di iscrizione, la sede territoriale dell'ufficio di competenza e il numero di matricola;
- risulta regolare con il versamento dei contributi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- è assicurata all'INAIL ed indica da quando, il numero di iscrizione, la sede territoriale dell'ufficio di competenza, il codice ditta e il numero di posizione assicurativa territoriale (P.A.T.);
- risultata regolare con il versamento dei premi accessori alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- risulta regolare con il versamento dei contributi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

h) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ne luogo dove deve essere espletato il servizio;

i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'espletamento del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

j) si impegna ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del presente appalto;

k) accetta le condizioni contenute nel patto di integrità adottato dalla Stazione Appaltante con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 16.09.2016 "Approvazione modello Patto di Integrità in applicazione dell'art.1, co.17, L n.190/2012", allegato alla documentazione di gara;

l) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento approvato dalla Stazione Appaltante con deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 30.01.2014 "Approvazione Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

m) indica l'indirizzo PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art.83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;

n) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

non autorizza l'accesso agli atti (a tal proposito si precisa che l'accesso agli atti può essere non autorizzato solo nei casi e alle condizioni di cui all'art. 53, comma 5 del D.Lgs. 50/2016);

o) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

p) **(nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs.**

n. 50/2016) indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome ed per conto proprio;

q) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

r) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

s) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016;

t) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)** indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016

le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

u) **(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)** indica per quali imprese la rete concorre;

v) **(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)** indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

w) di essere una piccola o media o grande impresa.

N.B.1 Nel caso di *aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete*, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

N.B.2 Nel caso di *concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane)*, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

N.B.3 Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016, sarà accettato anche il Documento Unico di Gara Europeo. In caso di presentazione del DGUE, dovrà essere integrato con le restanti autocertificazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore, contenute negli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante.

B. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 2% del valore complessivo presunto della gara.

La garanzia può essere costituita alternativamente a scelta dell'offerente con fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione da parte di una società iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere sottoscritta in originale dal garante e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Relativamente all'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 c. 7 del D.Lgs.50/2016-

Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i componenti costituendo R.T.I. consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori.

C. DICHIARAZIONE, RILASCIATA DA DUE ISTITUTI BANCARI O INTERMEDIARI AUTORIZZATI, ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, nella quale deve espressamente risultare l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa ai fini dell'assunzione dell'appalto in questione (**le suddette dichiarazioni devono essere presentate dal concorrente che non è in grado di presentare le referenze richieste**).

In caso di concorrenti plurisoggettivi, la dichiarazione deve essere prodotta da tutte le ditte componenti.

D. PATTO D'INTEGRITÀ

Patto di integrità, sottoscritto, a pena di esclusione, per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio costituendo il patto d'integrità, dovrà essere firmato dal legale rappresentante di ciascun'impresa; in caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (**Allegato A**);

N.B. In caso di avalimento: allegare la documentazione prevista all'art. 89 del D.lgs. 50/2016. Ovvero:

- 1) dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- 2) dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con cui quest'ultima si obbliga verso l'offerente e verso l'Ente a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie

di cui è carente l'offerente;

3) Contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve indicare/elencare in modo esplicito, dettagliato, compiuto ed esauriente l'oggetto dell'avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto;
- comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel Casellario informatico e alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

SOCCORSO ISTRUTTORIO: Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, può essere sanata. La Stazione Appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile del Procedimento procederà a:

- 1) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D. Lgs. N. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi

del primo classificato. L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

BUSTA TECNICA

Deve contenere, a pena di esclusione:

il **Progetto tecnico-organizzativo per la gestione del servizio di gestione della Biblioteca Comunale " Paolo Dettori"**. Tale progetto deve comprendere tutte le informazioni, le documentazioni ed in generale tutto quanto riterrà opportuno produrre al fine di consentire alla commissione giudicatrice l'attribuzione del relativo punteggio. Si precisa a tal fine, che non si terrà conto di indicazioni progettuali incomplete o imprecise ed in nessun caso verrà consentita la loro integrazione. Tale elaborato, completo di tutte le informazioni necessarie e utili per la valutazione dell'offerta sotto il profilo qualitativo, dovrà essere strutturato in paragrafi separati corrispondenti ai diversi criteri di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica relativa all'espletamento delle prestazioni previste dall'appalto deve essere redatta nel rispetto delle specifiche minime richieste e deve essere articolata nella dettagliata descrizione delle modalità di espletamento delle specifiche attività oggetto dell'appalto, indicando con ogni precisione possibile, quali siano gli accorgimenti impiegati al fine di garantire i risultati attesi.

A tal fine si precisa che il progetto tecnico può essere migliorativo rispetto alle previsioni del presente disciplinare d'appalto, ma non in variante. Il progetto tecnico ove incompleto, indeterminato o incerto, sarà conseguentemente valutato in sede di attribuzione del punteggio.

Tutti gli elaborati ed i documenti, nessuno escluso, dovranno, **a pena di esclusione, essere sottoscritti dal/i rappresentante/i legale/i del/i concorrenti.**

Il concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite con l'offerta tecnica costituiscano segreti commerciali conseguentemente coperte da riservatezza ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n. 50/2016. Unitamente alla dichiarazione, per provare l'effettiva sussistenza della segretezza, deve essere prodotto adeguato sostegno probatorio, attraverso opportuna ed adeguata documentazione. La dichiarazione di asserita riservatezza e l'annessa documentazione probatoria verranno sottoposte a vaglio da parte della stazione appaltante, al fine di garantire ad eventuali terzi interessati, l'accesso agli atti in forma integrale.

Il progetto dovrà essere composto al massimo di n. 20 pagine formato A4 (non scritta fronte retro) esclusa l'eventuale copertina, con carattere *Times New Roman* corpo 12, interlinea singola e margini superiore e inferiore, destro e sinistro, non inferiore a cm. 2,5

N.B. Il mancato rispetto delle caratteristiche tipografiche stabilite, comporterà una penalizzazione di n. 3 punti sul punteggio complessivo attribuito al progetto tecnico.

Il progetto tecnico dovrà contenere una dettagliata definizione dei sottoelencati aspetti al fine di dimostrare la capacità progettuale, organizzativa ed innovativa della ditta:

1) Caratteristiche organizzative:

Descrizione dell'organizzazione del team di lavoro e delle soluzioni gestionali adeguate alle strutture e alle risorse previste in appalto. In particolare si terrà conto delle modalità con cui verranno garantite:

- l'organizzazione del lavoro, modalità di pianificazione, programmazione, documentazione e monitoraggio delle attività;
- l'analisi di contesto, ossia dati sul territorio interessato che rilevino le problematiche culturali esistenti e le modalità di coinvolgimento con le realtà sociali e culturali esistenti nei territori ;
- il confronto, la collaborazione e l'efficace e continuativo collegamento con l'Ente aggiudicante;
- la valorizzazione del patrimonio multimediale;
- la presenza di operatori con ulteriori qualifiche professionali e diplomi di laurea pertinenti il servizio, grado di flessibilità degli operatori rispetto ad aperture anticipate, posticipate, serali, festivi ed iniziative culturali collaterali anche fuori sede senza ulteriori oneri per l'ente;
- attività specifiche, quali: la gestione del Centro @In e sw gestionale "Sosebi": consultabilità e mantenimento efficiente della banca dati e dell'archivio storico; Progetto NPL (Nati per leggere); Revisione delle raccolte, inventario e scarto.

2) Attività di animazione alla lettura

Verranno valutate l'ideazione e la realizzazione di laboratori e attività di animazione alla lettura da realizzarsi in biblioteca, rivolte alle diverse fasce di età. I servizi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la commissione possa accertarne la concretezza ed il grado di realizzabilità.

3) Formazione e aggiornamento professionale degli operatori

Verrà valutato il piano di formazione, aggiornamento e specializzazione per gli operatori coinvolti nel servizio, da realizzare nell'arco del periodo complessivo dell'appalto.

4) Sistemi di monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti riguardo al servizio erogato

Verrà valutata la predisposizione di metodologie, indicatori e strumenti di valutazione attraverso i quali si possa verificare il grado di soddisfazione degli utenti.

5) Servizi di promozione e comunicazione della biblioteca e del servizio

Verranno valutati l'ideazione e la realizzazione di iniziative volte al consolidamento, alla promozione e valorizzazione delle attività e dei servizi della biblioteca, e del relativo patrimonio documentario rivolti alla

cittadinanza e alle istituzioni scolastiche. I servizi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la commissione possa accertarne la concretezza ed il grado di realizzabilità

6) Organizzazione prestiti tra biblioteche

Verrà valutato il progetto organizzativo relativo all'attivazione del prestito interbibliotecario fra i comuni vicini mediante consegna (e riconsegna) dei documenti dalla sede in cui sono collocati alla sede in cui verranno presi in prestito con mezzi messi a disposizione dalla ditta appaltatrice.

7) Eventuali servizi aggiuntivi, migliorativi

Verranno valutate le proposte migliorative integrative, non inserite nelle altre voci, al fine di incrementare la qualità delle prestazioni, strettamente pertinenti al servizio e definite analiticamente nel contenuto. I servizi migliorativi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la commissione possa accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità

N.B.: i predetti punti dovranno essere dettagliatamente illustrati nel progetto, con uno specifico capitolo per ciascun punto e, all'interno del capitolo, un paragrafo per ciascuno dei sub criteri ivi indicati, sulla base dei quali verranno attribuiti i punteggi.

L'articolazione in capitoli e paragrafi è obbligatoria ai fini dell'attribuzione dei punteggi. I progetti non articolati come sopra indicato non verranno valutati.

Nell'ultima pagina del progetto dovrà essere inserita apposita dichiarazione relativa al numero di pagine da cui risulta composto il documento, con la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della ditta.

In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente, per esteso, dai legali rappresentanti o persone delegate di ciascuna impresa temporaneamente raggruppate, pena l'esclusione dalla gara. Le modalità di svolgimento del servizio proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto per tutta la durata del contratto.

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella BUSTA TECNICA, procederà, a suo insindacabile giudizio, all'assegnazione coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di cui alla Tabella dei criteri (elementi) di valutazione dell'offerta tecnica, di seguito riportata.

La valutazione delle " offerte tecniche" in relazione ai criteri di cui alla citata tabella, sarà effettuata mediante l'attribuzione, di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione.

BUSTA ECONOMICA

Dovrà contenere, a pena di esclusione:

I concorrenti devono produrre e allegare, all'interno della Busta Economica, a pena di esclusione, l'offerta economica, da redigersi secondo l'apposito **Modello 3**.

L'offerta economica è redatta in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale, da inserire con allegata copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, ovvero sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000, senza altri documenti. Si specifica che:

- La Dichiarazione dovrà contenere altresì, pena l'esclusione, l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016.
- Verranno escluse dalla gara le offerte economiche di importo uguale o superiore a quello posto a base d'asta. In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.
- In caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti.
- il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla ditta stessa.
- la presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

2. Criteri di valutazione delle offerte:

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di appalto di servizio ad alta intensità di manodopera, come definiti all'[articolo 50, comma 1](#). La Commissione giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo l'articolazione del seguente punteggio:

- Progetto tecnico-organizzativo di gestione del servizio: 80/100
- Offerta economica: 20/100

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta

complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti si procederà ai sensi dell'art. 77 del 827/1924, nella medesima seduta.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; in tal caso non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile del I Settore della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

a) Valutazione dell'offerta progettuale

Il progetto tecnico di gestione verrà valutato a giudizio della commissione aggiudicatrice secondo le seguenti modalità:

Fattore ponderale totale 80/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti sottoelementi:

Tabella criteri (elementi) di valutazione dell'offerta tecnica				
Elemento (i)	Criterio di valutazione	Specifica di valutazione	Coefficiente V(a)	Peso W
1	Caratteristiche organizzative	Elementi di valutazione		25
		a. Descrizione organizzazione del team di lavoro e delle soluzioni gestionali adeguate alle strutture e alle risorse previste in appalto. In particolare si terrà conto delle modalità con cui verranno garantite: b. organizzazione del lavoro, modalità di pianificazione, documentazione e monitoraggio delle attività;		

		<p>c. analisi di contesto che rilevi le problematiche culturali esistenti e le modalità di coinvolgimento con le realtà sociali e culturali esistenti nel territorio</p> <p>d. presenza di operatori con ulteriori qualifiche professionali e diplomi di laurea pertinenti il servizio</p> <p>e. flessibilità degli operatori rispetto agli orari di apertura e chiusura e ad iniziative collaterali, senza ulteriori oneri per l'ente.</p>		
2	Animazione alla lettura	Saranno valutate attività di animazione alla lettura da realizzarsi all'interno della biblioteca o all'aperto, rivolte ai diversi target della popolazione (distinti per fasce di età)		10
	Da 1 a 4 attività		0,3	
	Da 5 a 8 attività		0,5	
	Da 9 a 12 attività		0,7	
	Oltre 12 attività		1	
3	Formazione ed aggiornamento professionale degli operatori	Verrà valutato il piano di formazione, aggiornamento e specializzazione per gli operatori coinvolti nel servizio, da realizzarsi nei primi 15 mesi del servizio (indicare cronoprogramma)		10
4	Monitoraggio grado di	Sarà valutato il sistema proposto di		10

	soddisfazione degli utenti	indicatori e strumenti di valutazione attraverso i quali si possa verificare il grado di soddisfazione degli utenti (si terrà conto della completezza, chiarezza e coerenza del sistema proposto)		
5	Servizi di promozione e comunicazione della biblioteca e del servizio	Verranno valutate le iniziative volte al consolidamento, alla promozione e valorizzazione delle attività e dei servizi della biblioteca, e del relativo patrimonio documentario .		10
6	Organizzazione di prestiti tra biblioteche	Sarà valutato il progetto organizzativo relativo all'attivazione del prestito interbibliotecario tra la Biblioteca Comunale di Romana ed altre Biblioteche (senza oneri per il Comune)		10
Consegna e ritiro entro 24 ore			1	
Consegna e ritiro entro 36 ore			0,7	
Consegna e ritiro entro 48 ore			0,6	
Consegna e ritiro entro una settimana			0,3	
Consegna e ritiro oltre 1 settimana			0	
7	Eventuali servizi aggiuntivi o migliorativi	Completezza, chiarezza e coerenza di quanto offerto con i servizi richiesti		5

Con riferimento a ciascun criterio, per la determinazione dei coefficienti V(a)_i, la Commissione procederà, in primo luogo, all'attribuzione dei coefficienti V(a)_{pi} che sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Con riferimento al **criterio n. 2**, ciascun commissario terrà conto del numero di attività di animazione della lettura.

Con riferimento al **criterio n. 6**, ciascun commissario terrà conto dei tempi di consegna.

Con riferimento a **criteri n. 1, 3, 4, 5, 7** per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione giudicatrice verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Ottimo	Buono	Sufficiente	Scarso	Non adeguato
Valore preliminare assegnato V(a)pi	1	0,75	0,50	0,10	0

Giudizio **insufficiente**: Proposte e soluzioni assenti, inadeguate, inattuabili;

Giudizio **scarso**: Proposte incomplete e/o approssimative;

Giudizio **sufficiente**: Proposte che soddisfano i requisiti essenziali del servizio, ma che tuttavia non apportano significative integrazioni rispetto a quanto previsto dal Capitolato;

Giudizio **buono**: Proposte e soluzione apprezzabili sia per ciò che concerne i contenuti, che per quanto riguarda qualità e modalità di esecuzione. L'argomentazione è, sia dal punto di vista contenutistico che formale, completa ed esauriente;

Giudizio **ottimo**: Proposte e soluzioni eccellenti che elevano sensibilmente gli standard dei servizi con contenuti fortemente innovativi. L'argomentazione è, sia dal punto di vista contenutistico che formale, particolarmente dettagliata ed articolata, idonea a consentire, in maniera puntuale, eventuali successive verifiche di quanto dichiarato.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Il limite minimo di livello qualitativo è stabilito in 48 punti su 80 disponibili, condizione necessaria per la valutazione dell'offerta economica.

Qualora nessuna offerta soddisfi tale livello qualitativo la stazione appaltante non procederà, all'aggiudicazione della gara.

b) Valutazione dell'offerta economica

Fattore ponderale totale (20/100).

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso; il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

P_o

Ove:

X = punteggio da attribuire al concorrente; P_i = Prezzo più basso

C = fattore ponderale (20 punti)

P_o = prezzo offerto.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa.

Il **punteggio finale** complessivamente attribuito alla Ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i rapporti stabiliti tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'**Offerta Tecnica** a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera **Offerta Tecnica**.

La predetta riparametrazione non influisce sulla individuazione delle offerte anormalmente basse.

ANOMALIA DELLE OFFERTE

La congruità delle offerte è valutata ai sensi dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016.

3. Svolgimento della gara: La gara avrà inizio il giorno 17.09.2019 alle ore 09,30, in seduta pubblica presso l'ufficio Servizio Socio-Culturale del Comune di Romana (SS) via Roma, n. 50.

In assenza della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78 del d.lgs. n.50/2016, la gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale I del Comune di Romana, da adottarsi successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi. In primo luogo la Commissione esaminerà nella **seduta pubblica del 17/09/2019** la documentazione amministrativa (BUSTA DI QUALIFICA), ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare di gara.

A conclusione di questa fase di verifica, la commissione, sempre in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara e ne verifica la loro regolarità formale (BUSTA TECNICA).

Nelle sedute di gara pubbliche, i titolari o legali rappresentanti o procuratori delle ditte partecipanti avranno la possibilità di rilasciare dichiarazioni da assumere a verbale.

Dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche la commissione, **in seduta riservata**, provvede alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi, secondo i criteri previsti nel presente disciplinare di gara.

Conclusa questa valutazione la commissione prosegue **in seduta pubblica**, la cui data sarà comunicata con congruo anticipo e, dopo aver dato lettura ai presenti del punteggio assegnato alle offerte tecniche procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (Busta C) e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Verrà quindi effettuato il calcolo dei punteggi complessivi e formata la graduatoria. L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che totalizzerà il punteggio più elevato, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica.

In caso di offerte riportanti uguale punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo relativo alla qualità tecnica (offerta tecnica).

In caso di totale parità, sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l' operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

All'esito delle predette attività, seguiranno gli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 ivi inclusa la comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate sul Sistema Sardegna e sul sito istituzionale dell'Ente.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato d'appalto e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti la stazione Appaltante, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

d) la data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Stazione Appaltante.

SEZIONE IX: ALTRE INFORMAZIONI

1. Altre indicazioni:

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante, in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n.50/2016. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto nel luogo e data indicati nella lettera di convocazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016.

2. Adempimenti per la stipula del contratto: Ai sensi dell'art.32 , comma 9 del D.Lgs.n.50/2016 la stipula del contratto non potrà avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, fatte salve le ipotesi di cui al successivo comma 10. del medesimo articolo.

L'aggiudicatario deve produrre, nel termine di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto. Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà della Stazione Appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria. Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC. Per la stipula del contratto si applicano le disposizioni contenute nell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016. L'aggiudicatario dovrà depositare le spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dalla Stazione Appaltante. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipula del contratto e alla sua esecuzione.

L stazione appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del d.lgs. n. 50/2016.

Garanzie:

2.1 Garanzia definitiva:

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo quanto previsto dall'art. 103 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.

Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria. Ai sensi dell'art. 103 co. 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 comma 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione del servizio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato di regolare esecuzione.

L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà

l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria

2.2 Responsabilità e copertura assicurativa: Con la stipula del contratto, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi. A tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di un'adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza della convenzione e di ciascun Ordinativo di fornitura, pena la risoluzione del contratto e del relativo Ordinativo di fornitura stesso. Resta ferma l'intera responsabilità del fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

I massimali di polizza non dovranno essere inferiori ai seguenti:

- R.C.T per sinistro € 2.500.000,00;
- R.C.T per persona € 1.000.000,00;
- R.C.T per danni a cose o animali € 1.000.000,00;
- R.c.a. per sinistro € 2.000.000,00;
- R.c.a. per persona € 1.000.000,00

Tutti i massimali vanno rideterminati in base agli indici ISTAT relativi al costo della vita quando vi sia una svalutazione superiore al 10%.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе la polizza assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo deve coprire anche i danni causati dalle imprese mandanti.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Amministrazione, in copia resa autentica, prima della firma del contratto o dell'affidamento d'urgenza.

Le polizze devono essere esclusive per i servizi oggetto del presente appalto con esclusione di polizze generali dell'appaltatore già attive.

3. Subappalto: Ai sensi e per effetto dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 è vietato il subappalto.

4. Norme di rinvio: Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

8. Informativa per il trattamento dei dati personali: Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione Appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Ente aggiudicante in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e ssmm.ii. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Il titolare del

trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la stazione appaltante.

La pubblicazione del presente bando avviene a breve distanza dall'entrata in vigore del decreto legislativo 50/2016 (cosiddetto "Nuovo Codice dei Contratti") ed in un contesto normativo, di carattere transitorio, di complessa individuazione e ricostruzione. Si richiamano, quindi, i principi di correttezza e buona fede che devono caratterizzare anche la fase precontrattuale, e si invitano gli operatori economici che intendono partecipare alla gara a segnalare ogni difficoltà di lettura del presente disciplinare ed ogni dubbio sulle regole di partecipazione in esso contenute mediante la tempestiva formulazione di appositi quesiti.

Sono allegati al presente disciplinare i relativi allegati:

- Capitolato d'Appalto;
- ALLEGATO 1 - Istanza di ammissione;
- ALLEGATO 2 - DGUE;
- ALLEGATO 3 - Offerta economica;
- ALLEGATO 4 - Modello Autocertificazione Antimafia;
- ALLEGATO 5 - Patto di Integrità;
- ALLEGATO 8 – Dichiarazioni;
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.);

Il Responsabile del servizio

Dott ssa Antonella Contini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.