

## FONDO SOCIALE 2019/2020

**OGGETTO:** L.R. 7/2000, art. 5 – *RICHIESTA CONTRIBUTO PER SITUAZIONI DI INDIGENZA – ANNO 2019/2020*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, assegnatario dell'alloggio sito in \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_, codice contratto \_\_\_\_\_

## CHIEDE

l'erogazione del contributo del fondo sociale previsto a favore degli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà di A.R.E.A per la/le seguente/i annualità:

*(selezionare una o entrambe le annualità per le quali si intende partecipare)*

ANNUALITA' 2019

ANNUALITA' 2020

Al fine dell'ammissione in graduatoria, ai sensi e per gli effetti degli art.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e altresì della decadenza dei benefici prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

## PER L'ANNUALITA' 2019

## DICHIARA

- di trovarsi nella seguente condizione prevista dall'art. 2 del Bando (*segnare le voci che interessano*):

- A)** che il proprio nucleo familiare comprende soggetti disabili o affetti da gravi malattie croniche o terminali, comportanti grave ed effettivo disagio economico attestato dai Servizi Sociali del Comune di appartenenza;
- B)** di pagare un canone annuo di concessione che, incrementato delle spese per servizi in autogestione o condominiali, eccede l'incidenza percentuale massima sul reddito indicata nella tabella A della L.R. 7/2000;
- C)** di pagare canone annuo di concessione, per l'anno 2019 che, incrementato delle spese per servizi in autogestione o condominiali, e degli oneri derivanti dal ripiano del debito maturato per le morosità pregresse, sia superiore all'incidenza percentuale massima sul reddito indicata nella tabella A della L.R. 7/2000
- N.B:** I richiedenti di cui alla lettera B) e alla lettera C) devono allegare apposita attestazione dell'amministratore del condominio o del capo scala dalla quale risulti l'importo delle spese condominiali complessivamente dovute per l'annualità 2019, specificando quali mensilità non siano state pagate. Unitamente alla dichiarazione, dovrà essere allegata copia del rendiconto dell'amministratore o del capocondomino.

- che il reddito imponibile annuo per l'anno 2017 non è superiore a € 13.062,14, corrispondente a 2 pensioni minime INPS;
- di trovarsi in situazione di grave ed effettivo disagio economico (*sarà cura di questo Ente chiedere l'eventuale attestazione dei Servizi sociali del Comune di appartenenza*);
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti nr. \_\_\_\_\_ soggetti invalidi o portatori di handicap riconosciuto dagli enti competenti (*allegare copia della documentazione comprovante l'attuale stato di handicap e/o la percentuale di invalidità*);

FONDO SOCIALE 2019/2020

- che il nucleo familiare comprende minori privi di un genitore;
- che il nucleo familiare comprende minori privi di entrambi i genitori;
- che l'importo delle spese condominiali o di autogestione per l'anno 2019 è pari a € \_\_\_\_\_, di cui non pagati € \_\_\_\_\_ (*allegare attestazione dell'amministratore o caposcala*);
- che in data \_\_\_\_\_ ha sottoscritto con l'Azienda apposito atto di riconoscimento del debito con piano di rientro per le morosità maturate al **31/12/2019** (*allegare piano di rientro*);
- di partecipare al presente Bando per la prima volta;
- che alla data di pubblicazione del bando il proprio nucleo familiare è così composto:

Nome e Cognome	Data di nascita	Reddito anno 2017

PER L'ANNUALITA' 2020

DICHIARA

- di trovarsi nella seguente condizione prevista dall'art. 2 del Bando (*segnare le voci che interessano*):

**A)** che il proprio nucleo familiare comprende soggetti disabili o affetti da gravi malattie croniche o terminali, comportanti grave ed effettivo disagio economico attestato dai Servizi Sociali del Comune di appartenenza;

**B)** di pagare un canone annuo di concessione che, incrementato delle spese per servizi in autogestione o condominiali, eccede l'incidenza percentuale massima sul reddito indicata nella tabella A della L.R. 7/2000;

**C)** di pagare canone annuo di concessione per l'anno 2020 che, incrementato delle spese per servizi in autogestione o condominiali, e degli oneri derivanti dal ripiano del debito maturato per le morosità pregresse, sia superiore all'incidenza percentuale massima sul reddito indicata nella tabella A della L.R. 7/2000.

**N.B: I richiedenti di cui alla lettera B) e lettera C) devono allegare apposita attestazione dell'amministratore del condominio o del capo scala dalla quale risulti l'importo delle spese condominiali complessivamente dovute per l'annualità 2020, specificando quali mensilità non siano state pagate. Unitamente alla dichiarazione dovrà essere allegata copia del rendiconto dell'amministratore o del capocondomino.**

che il reddito imponibile annuo per l'anno 2018 non è superiore a € 13.049,14 corrispondente a 2 pensioni minime INPS;

FONDO SOCIALE 2019/2020

di trovarsi in situazione di grave ed effettivo disagio economico, (*sarà cura di questo Ente chiedere l'eventuale attestazione dei Servizi sociali del Comune di appartenenza*);

che nel proprio nucleo familiare sono presenti nr. soggetti invalidi o portatori di handicap riconosciuto dagli enti competenti (*allegare copia della documentazione comprovante l'attuale stato di handicap e/o la percentuale di invalidità*);

che il nucleo familiare comprende minori privi di un genitore;

che il nucleo familiare comprende minori privi di entrambi i genitori;

che l'importo delle spese condominiali o di autogestione per l'anno 2020 è pari a € \_\_\_\_\_, di cui non pagati € \_\_\_\_\_ (*come da "allegato B"*);

che in data \_\_\_\_\_ ha sottoscritto con l'Azienda apposito atto di riconoscimento del debito con piano di rientro per le morosità maturate al **31/12/2020** (*allegare piano di rientro*);

di partecipare al concorso per la prima volta;

che alla data di pubblicazione del bando il proprio nucleo familiare è così composto:

Nome e Cognome	Data di nascita	Reddito anno 2018

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Elenco allegati

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**N.B. E' necessario allegare la fotocopia di un documento di identità dell'interessato ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R 45/2000 pena l'esclusione**

COMUNE DI ROMANA - arrivo - Prot. 2350/PROTO del 09/07/2021 - titolo IV - classe 08

**ATTENZIONE!** Proseguire nella lettura e sottoscrizione dell'Informativa sul trattamento dei dati pena l'esclusione.

### Informativa per il trattamento dei dati personali

**AZIENDA REGIONALE PER L'EDILIZIA ABITATIVA (AREA) in persona del legale rappresentante pro tempore**, con sede in Cagliari Via Cesare Battisti 6, in qualità di titolare del trattamento (in seguito, **"Titolare"**), La informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (**"GDPR"**) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

#### 1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (in particolare, nome, cognome, indirizzo, email, numero di telefono, , etc.), relativi alla salute, da Lei comunicati (in seguito, "Dati Personali" o anche "Dati").

#### 2. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Dati Personali sono trattati, senza Suo previo consenso, per le finalità istituzionali relative alla procedura Fondo Sociale di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7 del 5 luglio 2000, di concessione dei contributi a favore degli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lett. E GDPR- trattamento necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.

#### 3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi Dati Personali è realizzato, con modalità elettroniche e cartacee, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

#### 4. Conservazione dei Dati

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra, in connessione al rapporto di concessione amministrativa/locazione e/o all'eventuale contenzioso, e nel rispetto dei termini previsti dalla vigente normativa.

#### 5. Conferimento dei Dati

Il conferimento dei Dati, Suoi e dei componenti del Suo nucleo familiare, è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi richiesti, il completamento del procedimento, l'instaurazione e/o la prosecuzione del rapporto.

#### 6. Accesso ai Dati

I Dati Suoi e dei componenti del Suo nucleo familiare potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o amministratori di sistema;
- fornitori dei servizi di gestione documentale nominati responsabili del trattamento

#### 7. Comunicazione dei Dati

I Dati di cui ai punti precedenti possono essere comunicati, anche senza Suo consenso, a organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura, Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, enti ministeriali e Autorità competenti, Enti locali (regioni, province, comuni), Commissioni tributarie regionali e provinciali, su loro espressa richiesta che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I Suoi Dati possono essere altresì comunicati a soggetti terzi (ad esempio, partner, liberi professionisti, etc.), in qualità di autonomi titolari del trattamento, per lo svolgimento di attività strumentali alle finalità di cui sopra.

I dati potrebbero essere diffusi per finalità di trasparenza sui siti istituzionali in adempimento a finalità di trasparenza come previsto dagli obblighi di legge di cui al d.lgs. 33/2013.

#### 8. Trasferimento dei Dati

I Dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE. 4

**9. Diritti dell'interessato**

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile (accesso - art. 15 GDPR);
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) delle finalità e modalità del trattamento; d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; e) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo; f) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e in tal caso delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato; g) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra-UE o a un'organizzazione internazionale (accesso - art. 15 GDPR);
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti (rettifica - art 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico, d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria (art. 17 GDPR);
- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato (limitazione - art. 18 GDPR);
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare (portabilità - art. 20 GDPR);
- opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea (opposizione - art. 21 GDPR);
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

**10. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti:

- inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo AZIENDA REGIONALE PER L'EDILIZIA ABITATIVA (AREA) Via Cesare Battisti, 6 - 09123 Cagliari;
- inviando una mail a PEC [area@pec.area.sardegna.it](mailto:area@pec.area.sardegna.it) – Mail: [area@area.sardegna.it](mailto:area@area.sardegna.it)

(in entrambi i casi dovrà essere utilizzato il modulo reperibile sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.area.sardegna.it](http://www.area.sardegna.it)).

- telefonando al numero Telefono 070-20071

**11. Titolare e responsabile della protezione dei dati**

Il titolare del trattamento è:

- AZIENDA REGIONALE PER L'EDILIZIA ABITATIVA (AREA) in persona del legale rappresentante pro tempore

Il responsabile protezione dati nominato con decreto presidenziale del 23 maggio 2018 n. 47 può essere contattato ai seguenti recapiti:

linea diretta: 070 606 5735

Pec:[rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it) /email: [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it)

**FONDO SOCIALE 2019/2020**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, il sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della presente informativa e di aver fatto prendere visione della stessa agli altri soggetti facenti parte del nucleo familiare e di essere stato debitamente informato della possibilità di prendere visione dell'informativa e di aver fatto prendere visione della stessa agli altri soggetti facenti parte del nucleo familiare e di essere stato debitamente informato della possibilità di

prendere visione dell'informativa generale sulla privacy pubblicata sul sito web istituzionale di AREA ([www.area.sardegna.it](http://www.area.sardegna.it)).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ISTRUZIONI PER L'INVIO DEL MODULO**

Il presente modulo, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, deve essere consegnato entro il **15 ottobre 2021** al Protocollo dell'AREA – Servizio Territoriale di Sassari. In alternativa è possibile spedirlo via posta ( farà fede il timbro postale) a:

- AREA Servizio Territoriale di Sassari - Settore Contenzioso Via Annunzio Cervi n° 12 – 07100 – SASSARI
- via p.e.c. a: [distretto.sassari@pec.area.sardegna.it](mailto:distretto.sassari@pec.area.sardegna.it)
- via mail a: [protocollo.sassari@area.sardegna.it](mailto:protocollo.sassari@area.sardegna.it)

Per eventuali chiarimenti o per prenotare un appuntamento per la sottoscrizione del piano di rientro, è possibile telefonare al Settore Contenzioso al numero 079 221215, Signor Lintas Giovanni.