

Domanda di ammissione al servizio di trasporto scolastico A.S. 2021/2022.

SCADENZA 24 SETTEMBRE 2021

I/l sottoscritto/a/i:

1), codice fiscale, nato/a
a il/...../..... e residente nel Comune di
in via n.
.....,

2), codice fiscale, nato/a
a il/...../..... e residente nel Comune di in via
..... n.
.....,

in qualità di:

- genitore/i esercente/i la responsabilità genitoriale;
- tutore;
- affidatario;

chiede

l'iscrizione al servizio di trasporto, anno scolastico 2021/2022, del/la minore sotto indicati:

....., codice fiscale,
cittadinanza, nato/a a il
...../...../.....
residente nel Comune di in via n.
frequentante la classe della Scuola sita nel Comune di
.....

....., codice fiscale,
cittadinanza, nato/a a il
...../...../.....
residente nel Comune di in via n.
frequentante la classe della Scuola sita nel Comune di
.....

DICHIARA/NO

- 1) di essere a conoscenza del punto di fermata dell'autobus;
- 2) di aver preso visione delle norme di utilizzo del servizio indicate nel Regolamento del diritto allo studio approvato dal Consiglio dall'Unione dei Comuni del Villanova con deliberazione n. 24 del 09.07.2017;
- 3) di essere a conoscenza che la responsabilità dell'Unione sussiste limitatamente all'effettuazione del trasporto per il tempo in cui l'alunno si trova a bordo dell'autobus e di impegnarsi alla custodia ed alla vigilanza dello stesso prima della salita e dopo la discesa dal mezzo;
- 4) di essere informato che agli utenti che usufruiscono del servizio e non rispettano le norme di comportamento e le disposizioni approvate dal Regolamento del diritto allo studio approvato dal Consiglio dall'Unione dei Comuni del Villanova con deliberazione n. 24 del 09.07.2017, verranno applicate le sanzioni indicate per il trasporto scolastico
- 5) di essere altresì informato che, qualora gli utenti provochino danni agli scuolabus, gli stessi dovranno essere risarciti;
- 6) Dichiara di aver preso visione delle "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato" (allegato "B" del DPCM 07.09.2020) ed in particolare delle seguenti condizioni per la presenza degli alunni sui mezzi di trasporto scolastico dedicato:
 - l'assenza di sintomatologia (tosse, raffreddore, temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti);
 - la misurazione della febbre a casa degli studenti prima della salita sul mezzo di trasporto;
 - non essere stati in contatto con persone positive al Covid - 19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
 - l'assoluto divieto di far salire sul mezzo di trasporto dedicato per raggiungere la scuola gli studenti in caso di alterazione febbrile o nel caso in cui gli stessi siano stati in diretto contatto con persone affetta da infezione Covid -19 nei quattordici giorni precedenti la salita sul mezzo di trasporto dedicato per raggiungere la scuola;

Dichiara di aver preso visione dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse al procedimento "domanda di ammissione al servizio trasporto scolastico a.s. 2021/2022" e di averla compresa in tutte le sue parti;

AUTORIZZA/NO

ai sensi del D.L. 148/2017, art. 19-bis, così come modificato dalla Legge di conversione n. 172/2017, **che il suddetto minore di 14 anni fruisca autonomamente del servizio di trasporto scolastico.**

A tal fine

DICHIARA/NO

di autorizzare il rientro autonomo del figlio(1);

- di non ravvisare particolari situazioni di pericolo e di ritenere, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto all'autoresponsabilizzazione, compatibile tale attività con il minore di cui è/sono responsabile/i;
- di essere consapevoli che il minore sarà lasciato alla fermata assegnata, perché rientri autonomamente alla propria abitazione;
- per fatti che possono accadere dopo la discesa del proprio figlio/a dallo scuolabus, di esonerare dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche, il soggetto gestore del servizio, l'eventuale accompagnatore e il Comune.

di impegnarsi personalmente o tramite altra persona adulta a riprendere il figlio alla fermata dell'autobus all'orario stabilito.

Lì,/...../.....

Il/I soggetti responsabili per il/la minore

.....

.....

(1) barrare la casella che interessa

Allegati:

- carta identità del genitore richiedente

Le “Regole dello scuolabus”

Per i genitori

1. Assicurarsi di aver misurato la febbre dello studente a casa prima della salita sull'autobus
2. Ricorda che **è vietato far salire sul mezzo di trasporto per raggiungere la scuola gli studenti in caso di febbre o nel caso in cui gli stessi siano stati a contatto con persone affette Covid-19 nei quattordici giorni precedenti**



Per gli studenti

1. Indossa la mascherina appena arrivi alla fermata e attendi l'arrivo dello scuolabus
2. Mentre attendi lo scuolabus, mantieni la distanza dagli altri studenti
3. Sali sull'autobus solo quando tutti gli altri sono già seduti
4. Prima di salire igienizza le mani
5. Quando ti viene assegnato un posto, fin quando possibile rimani ad un metro dagli altri viaggiatori
6. Non sederti vicino al conducente
7. Non spostarti dal tuo posto fin quando non devi scendere
8. Non alzarti dal tuo posto prima che lo studente che ti precede sia sceso
9. Quando scendi rimani in fila con gli altri studenti senza creare assembramenti, fino all'entrata in classe



Dichiaro di aver preso visione e di accettare le condizioni del protocollo di sicurezza e anticontagio COVID 19

Il/I soggetti responsabili per il/la minore

.....

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S 2021_2022
Informativa sul trattamento dei dati personali
(Art. 13 Regolamento UE 2016/679)

L'Unione dei Comuni del Villanova tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, l'Unione dei Comuni del Villanova informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è l'Unione dei Comuni del Villanova, Via Nazionale n. 106 (SS), pec: unionedeicomunidelvillanova@pec.it - Tel. 079960406

2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)

_____ con sede _____ (email: _____ pec: _____ -
 tel. _____) - **referente** Avv. _____ email: _____ pec: _____ tel. _____
 _____ fax _____

3 - Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità di consentire all'Unione dei Comuni del Villanova l'erogazione dei richiesti servizi nell'esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente. In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà eseguito per le finalità della seguente procedura:

SERVIZIO di TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2021.2022

4 - Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR);
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

5 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.

6 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione, dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 par. 1 GDPR avuto riguardo alla convenzione per il tirocinio formativo a cui si riferisce la presente informativa ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.

7 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune di residenza ovvero per consentire a quest'ultimo l'esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche.

I dati personali potranno essere pubblicati negli atti amministrativi dell'Unione dei Comuni del Villanova e dei Comuni appartenenti nell'Albo pretorio on line (art.32 L.n.69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominato "Amministrazione trasparente" (D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm. ed ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso con particolare riferimento alle particolari modalità di trattamento dei dati ex art.9 GDPR, specificatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona.

8 - Trasferimento dei dati

Il Comune di residenza e l'Unione dei Comuni non trasferirà i dati personali in Stati Terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

9 - Periodo di conservazione dei dati

L'Unione dei Comuni del Villanova e i Comuni aderenti conservano i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione per la difesa dei diritti e previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti;

- per esigenze di rendicontazione agli organismi regionali;

10 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

Diritto di accesso (Art.15)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento medesimo (finalità, categorie di dati trattate, destinatari dei dati, periodo di conservazione dei dati, esistenza di procedimento automatizzato, diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo, diritto di rettifica, limitazione, cancellazione dei dati).

Diritto di rettifica (Art.16)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali non corretti senza ingiustificato ritardo. Avuto riguardo alle finalità del trattamento sopra indicate, Lei ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo, a tal fine, una dichiarazione successiva .

Diritto alla cancellazione (Art. 17)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che La riguardano senza ingiustificato ritardo ed il Titolare del trattamento ha l'obbligo di adempiere a tale richiesta senza ingiustificato ritardo.

Diritto di limitazione del trattamento (Art.18)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali allorché:

- 1) nel caso in cui Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per riscontrare l'esattezza di essi;
- 2) nel caso in cui il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei Suoi dati ma ne chieda, invece, la limitazione dell'utilizzo;
- c) nonostante il Titolare del trattamento non ne necessiti più ai fini del trattamento, i dati personali sono a Lei necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Diritto alla portabilità dei dati (Art.20)

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti a un Titolare del trattamento ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati giusto quanto sopra, Lei ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione (Art.21)

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art.22)

Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardino o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona.

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec all'Unione dei Comuni del Villanova sopra indicata nonchè al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui all'art.2 della presente informativa. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di residenza e dall'Unione dei Comuni del Villanova e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

11 - Diritto di reclamo

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia,11 - 00187 - Roma www.garanteprivacy.it.

12 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

L'Unione dei Comuni del Villanova e il Comune residente _____ potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

13 - Conferimento dei dati

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

14 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

L'Unione dei Comuni del Villanova e il Comune di residenza _____ non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

15 - Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di _____ potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati.

CONSENSO

Il sottoscritto _____ dichiara di avere letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei dati personali qui di sopra riportata, di averne recepito i principi nonché di aver appreso i propri diritti e la modalità con cui potranno essere fatti valere nell'ambito del trattamento dei propri dati personali e con la sottoscrizione esprime liberamente, manifestamente ed inequivocabilmente il proprio consenso al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui all' informativa.

Luogo _____
